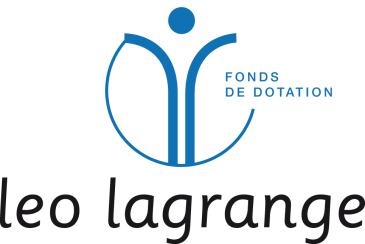
****



**Appel à projets Léo Coup d’pouce salarié.e.s**

Support pour préparer le dépôt de votre dossier de réponse en ligne sur

[www.leolagrange-fondsdedotation.org](http://www.leolagrange-fondsdedotation.org)

Attention !! Ce document n’est qu’un outil de préparation de votre réponse en ligne.

Aucun dossier papier ne sera accepté.

**Le.la salarié.e Léo parrainant l’association qui porte le projet**

* **Prénom et nom du.de la salarié.e Léo parrainant l'association qui porte le projet**
* **Comment le.la salarié.e Léo est engagé.e dans l'association qui porte le projet?**
  + Simple adhérent.e
  + Adhérent.e bénévole
  + Adhérent.e dirigeant.e
  + Autre
* **Structure Léo Lagrange dans laquelle le.la salarié.e travaille**
* **Type de structure Léo dans laquelle le.la salariée travaille**
  + Site d’activité de la Fédération Léo Lagrange
  + Institut de formation
  + Association de l’UES Léo Lagrange
  + Autre
* **Rattachement géographique ou organisationnel de la structure employant le.la salarié.e qui parraine le projet**
  + Léo Lagrange Centre Est
  + Léo Lagrange Méditerranée
  + Léo Lagrange Nord Ile-de-France
  + Léo Lagrange Ouest
  + Léo Lagrange Sud-Ouest
  + Léo Lagrange Formation
  + Fédération Léo Lagrange
* **Ancienneté du.de la salarié.e dans la structure Léo Lagrange (en nombre d'années)**
* **Téléphone du.de la salarié.e parrainant l'association qui porte le projet**
* **Courriel du.de la salarié.e parrainant l'association qui porte le projet**

**La structure proposant le projet**

* **Nom de l’association portant le projet**
* **Champ d’engagement de l’association**
  + Citoyenneté / société
  + Sport
  + Loisirs / séjours
  + Activités culturelles et artistiques
  + Éducation à la consommation et à la protection de l'environnement
  + International
  + Formation
  + Autre
* **Adresse complète de l’association**
* **Tél. de l’association**
* **Courriel de l’association**



* **Site web de l’association**
* **Présentation de l’association** **(activités, public, etc…)**

**La personne pilotant le projet au sein de l’association**

* **Prénom et nom de la personne responsable du projet**
* **Fonction de la personne responsable**
* **Tél. de la personne responsable**
* **Mobile de la personne responsable**
* **Courriel de la personne responsable**

**Le projet**

* **Titre du projet**
* **Résumé de votre projet en 5 lignes**
* **Objectifs**
* **Description détaillée des actions pour la réalisation de l’objectif (20 lignes environ)**



* **Partenaires / Parties prenantes de votre projet**
* **Public bénéficiaire**
* **Planning de réalisation du projet, de sa conception au bilan (5 dates « clés »)**
* **Est-ce la première fois que vous répondez à un appel**

**à projets du Fonds de dotation : (Oui/Non)**

* **Quel montant sollicitez-vous de la part du Fonds de dotation Léo Lagrange (entre 50 et 500 €, 90% max du coût total de votre projet)**





**Pièces à joindre au dossier**

*(à rassembler préalablement dans un seul fichier "nomduprojet".zip ou nomduprojet".rar)*

* **La copie des statuts de l'association**
* **La copie de l'insertion au Journal officiel ou du récépissé du dépôt en Préfecture de création de l'association**
* **Dernier rapport d’activité (ou Procès verbal de la dernière assemblée générale) de l’association porteuse du projet**
* **Un justificatif attestant de l'adhésion du.de la salarié.e Léo à l'association (carte d'adhérent.e, licence sportive, attestation, etc...)**
* **Un relevé d'identité bancaire ou postal établi au nom de l'association porteuse du projet**
* **Le budget prévisionnel global de l’association porteuse du projet**
* **Le budget prévisionnel du projet présenté (téléchargez la trame Excel du budget depuis le site du fonds de dotation, sur la page de l’appel à projets Léo Coup d’pouce salarié.e.s)**
* **Toute annexe utile liée au projet (lettres de soutien, devis du matériel, justificatifs, factures, etc…)**
* **J'ai lu et j'accepte que, si mon projet est sélectionné :**
  + ma structure s'engage à réaliser le projet dans l'année
  + ma structure devra transmettre un bilan de l'action subventionnée au Fonds de dotation (dans les 2 mois suivant la réalisation du projet)
  + le Fonds de dotation pourra communiquer sur le projet soutenu et réalisé

Attention !! Ce document n’est qu’un outil de préparation de votre réponse en ligne sur **www.leolagrange-fondsdedotation.org**

Aucun dossier papier ne sera accepté.